

# SERVICEFORMULÄR

## Instruktioner för att returnera produkter för reparation

Innan du skickar en defekt produkt måste detta serviceformulär fyllas i och bifogas den defekta varan med godkännande av följande: Faktureras per påbörjad halvtimme för undersökning och reparation. Om vi inte hittar några fel på produkten, eller om det inte är värt att reparera produkten efter inspektion, kommer vi att faktureras för en halvtimmes arbete (599 exkl. moms / januari 2020).

Om reparationen beräknas överstiga ungefär halva priset för en jämförbar ny vara eller bli dyrare än ca 1500,-, ringer vi eller skickar ett e-postmeddelande med ett kostnadsförslag för reparationen. Det är därför viktigt att du anger ditt telefonnummer och din e-postadress!

Varorna ska skickas till Frederiksen Scientific A/S, Viaduktvej 35, 6870 Ølgod, Danmark.

## Information till kunder

Skolans/företagets namn	
Adress	
Postnummer och ort	
Kontaktperson (namn)	
Telefonnummer och e-post*	

\*) E-post används för att skicka prisförslag.

## Information om produkten

För att hjälpa teknikern på bästa sätt bör du vara så detaljerad som möjligt i din felbeskrivning.

Felbeskrivningar som "död" eller "defekt" gör det mycket tidskrävande att utföra service.

Ärende nr *	Fakturanummer **	Artikel nr.	Antal	Beskrivning av fel

\*) Om tillhandahållen av Frederiksen Scientific

\*\*\*) Kom ihåg att bifoga en kopia av fakturan om varan omfattas av garanti.

Underskrift:

dat.